

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2026-3138

Tutkimuslupa/Tutkitaan Tempo-orkestereihin osallistumisen sosioemotionaalisia hyötyjä

Helsingin yliopiston Centre on Excellence in Music, Mind, Body of Bain (MMBB) ja Brain, Music and Learning-tiimin jäsen tohtori Sergio Navarrete Arroyo anoo tutkimuslupaa. Tavoitteena on tutkia Tempo orkestereihin osallistumisen sosioemotionaalisia hyötyjä yhteistyössä ElSistema Finlandin kanssa Vantaalla, Helsingissä ja Mikkeliissä. Tempo tarjoaa ainutlaatuisen sosioekonomisesta tai kulttuurisesta taustasta riippumatta.

Käytännössä hanke sisältää lyhyitä arviointeja muutamien 1.-3.-luokkalaisten kanssa sekä kyselylomakkeita ja/tai lyhyitä haastatteluja opettajille. Arvioinnit ovat ikätasoisia, suunniteltu minimoimaan koulun toiminnan häiriintymistä, ja ne suoritetaan Tuppuralan koululla lukuvuoden 2026-2027 alussa ja lopussa. Tutkimusryhmä ottaa täyden vastuun kaikesta eettisistä menettelyistä, vanhempien suostumuksesta, tietosuojasta ja käytännön järjestelyistä.

Päätöksen peruste

Mikkelin kaupungin sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasääntö
1.10.2025 4.4.3, kohta 19

Päätös

Myönnän Helsingin yliopiston Centre of Excellence in Music, Mind, Body of Bain (MMBB) ja Brain, Music and Learning- tiimin jäsen tohtori Sergio Navarrete Arroyolle luvan tehdä tutkimusta Tuppuralan koulun Tempo-orkesteriin osallistumisen sosioemotionaalisista hyödyistä.

Opinnäytetyössä käytetään lyhyitä arviointeja muutamien 1.-3.-luokkalaisten kanssa sekä kyselylomakkeita ja /tai lyhyitä haastatteluja opettajille. Arvioinnit ovat ikätasoisia, suunniteltu minimoimaan koulun toiminnan häiriintymistä, ja ne suoritetaan Tuppuralan koululla lukuvuoden 2026-2027 alussa ja lopussa.

Tutkimuksen tuloksena tuotettavat raportit ja julkaisut on toimitettava Tuppuralan koululle ja Mikkelin musiikkiopistolle.

Tiedoksi

Hankekoordinaattori; Mikkelin musiikkiopisto, sivistysjohtaja, kirjaamo

Allekirjoitus

Katariina Vilen, Tuppuralan koulun rehtori

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mikkeli.fi) ja Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 19.8.2026 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkeli

18.08.2026

Rauni Torniainen
koulusihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi kirjeellä, joka on annettu postin kuljetettavaksi 19.8.2026; lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 19.8.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Sivistyslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.